

РФ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМБАРОВСКИЙ РАЙОН
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА
462734, ул. 40 лет Октября, 20
Тел.: 2-26-05, 2-25-63,
Факс: 2-13-76
56ouo22@obraz-orenburg.ru

ПРИКАЗ

24.10.2017 № 211

«О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Оренбургской области Домбаровского района в 2017-18 уч.году»

В целях обеспечения мониторинга качества образования в общеобразовательных организациях Оренбургской области, руководствуясь приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2015 года № 1381 « О проведении мониторинга качества образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2016 № 05-541 « О проведении Всероссийских проверочных работ»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в общеобразовательных организациях Домбаровского района.
 - во 2 классах - 12 октября 2017 года
 - в 5 классах – 26 октября 2017 года
2. Назначить региональным координатором Мурзину С.П. методиста по мониторингу качества образования.
 - 2.1. обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение ВПР в муниципалитете;
 - 2.2. обеспечить с соблюдением режима информационной безопасности при обработке информации бланков ВПР.
3. Рекомендовать директорам общеобразовательных организаций:
 - 3.1 назначить школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательной организации;

- 3.2 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных организаций, получение инструктивных материалов;
- 3.3 скачать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы.
- 3.4 внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР;
- 3.5 по окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 3.6 в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.
- 3.7 проверить работы участников с помощью критериев в течение не более 2 рабочих дней с момента окончания ВПР .
- 3.8 заполнить в течение не более 2 рабочих дней электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 3.9 загрузить форму сбора результатов в систему ВПР.
- 3.10 все этапы работы проводить с видеозаписью. При отсутствии кабинетов оснащенных видео аппаратурой использовать ноутбуки с вебкамерами. Запись хранить в ОО до востребования, не более 1 года.

4 . обеспечить участие обучающихся 2 и 5 классов в ВПР;

4.1 обеспечить проведение ВПР в установленные сроки;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зав.РМК Захарова О.В..

Начальник ОО для _____ Т.Ф.Емельянова

